

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ สำนักงานบริหารทั่วไป

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นางวิภาวรรณ วันตัน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป

เบอร์โทรศัพท์สำนักงาน 3846 ต่อ เบอร์มือถือ

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม (☒) ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)

(☒) ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 14 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 14 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

เวลา 10.00 น. ถึงเวลา 15.00 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุม รร(ทพ) องค์กร 6

(☒) ห้องประชุมว่าง

() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ

(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)

วันที่ -1 พ.ค. 2568

งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ วิภาวรรณ วันตัน

(นางวิภาวรรณ วันตัน) วันที่ 1/5/64

เห็นควร (☒) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน) วันที่ -1 พ.ค. 2568

ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

(☒) นางสุมาลี ศรีพิบาล

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

() นางวิสรา นวลยิ่ง

ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



(☒) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายจตุพร จันทรมา)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

วันที่ -1 พ.ค. 2568